

**Regulamin użyczenia uczniom/nauczycielom Szkoły Podstawowej nr 2
im. Bolesława Ścibiorka w Konstancynie Łódzkiej
szkolnego sprzętu komputerowego**

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 marca 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 530)

§ 1.

1. W związku z czasowym okresem ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty oraz w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bolesława Ścibiorka w Konstancynie Łódzkiej zwana dalej Użyczącym udostępnia do bezpłatnego wypożyczenia uczniom/nauczycielom szkolny sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem (komputery stacjonarne, laptopy, tablety), które stanowią jej własność.
2. Do wypożyczenia sprzętu uprawnieni są Rodzice/ prawni opiekunowie ucznia i nauczyciele szkoły zwani dalej Biorącymi w użyczenie w celu zapewnienia im możliwości uczestnictwa w nauczaniu na odległość.

§2.

1. Szkolny sprzęt komputerowy wypożyczany jest Biorącemu w użyczenie na czas realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie dłużej jednak niż do dnia 25 czerwca 2020 r.
2. Wypożyczenie sprzętu komputerowego uczniowi następuje na wniosek rodzica/prawnego opiekuna ucznia (**załącznik nr 1 do regulaminu**).
3. Komisja powołana przez dyrektora szkoły rozpatruje wnioski rodziców uwzględniając następujące kryteria:
 - a) brak sprzętu komputerowego w domu,
 - b) wielodzietność rodziny (jeden komputer przypada na 3-4 dzieci)
 - c) praca zdalna rodziców,
 - d) ze względu na liczbę i różnorodność zajęć pierwszeństwo mają uczniowie klas 4-8.
4. Wypożyczenie komputera następuje po podpisaniu przez Biorącego w użyczenie umowy użyczenia.
5. Wydania Biorącemu w użyczenie dokonuje wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik/informatyk, który dokonuje sprawdzenia stanu technicznego sprzętu.
6. Rodzice/opiekunowie prawni ucznia/nauczyciele, ponoszą pełną odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt w trakcie całego okresu wypożyczenia, od momentu odbioru sprzętu do chwili jego zwrotu. W przypadku kradzieży lub uszkodzenia wypożyczonego sprzętu Biorący w użyczenie ponoszą całkowitą finansową odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.
7. Do odbioru sprzętu zobowiązani są osobiście Biorący w użyczenie po uprzednim podpisaniu umowy.

§ 3.

1. Zabrania się samodzielnego instalowania i usuwania oprogramowania na wypożyczonym sprzęcie.

2. Zabrania się naruszania fabrycznych plomb gwarancyjnych i innych oznakowań znajdujących się na wypożyczanym sprzęcie komputerowym.
3. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu zabrania się samodzielnego naprawiania uszkodzeń.
4. Biorący w użyczenie nie mogą oddać komputera do używania osobie trzeciej.
5. Po zakończeniu użyczenia Biorący w użyczenie zobowiązani są zwrócić Użyczającemu komputer w stanie nie pogorszonym.
6. Biorący w użyczenie ponosi zwykłe koszty utrzymania wypożyczonego komputera.
7. Szkoła w każdej chwili ma prawo do sprawdzenia stanu i sposobu wykorzystywania wypożyczanego sprzętu.
8. W przypadku kradzieży komputera, który został wypożyczony Biorący w użyczenie niezwłocznie zgłasza ten fakt policji i jednocześnie informuje o tym niezwłocznie szkołę.

§4.

1. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do zwrotu osobiście sprzętu do Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Ścibiorka w Konstancynie Łódzkim w terminie przewidzianym w umowie lub na wezwanie Użyczającego.
2. W chwili zwrotu komputera podpisany zostanie między Biorącym w użyczenie a Szkołą protokół zwrotu komputera (**załącznik nr 2 do regulaminu**).
3. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia komputera, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.
4. W przypadku gdy uszkodzenie powstało z winy Biorącego do używania, obciążony jest on kosztami naprawy.

.....

.....2020 r.

(imię i nazwisko rodzica)

(miejsowość, data)

Adres:

.....

Pani Mirosława Marszałek
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2
im. Bolesława Ścibiorka
w Konstancynie Łódzkiej

WNIOSEK

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z Regulaminem wypożyczania sprzętu komputerowego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Bolesława Ścibiorka w Konstancynie Łódzkiej i zgłaszam wniosek o wypożyczenie komputera w celu przygotowywania się i realizacji zajęć nauczania na odległość

mojej córki/ mojego syna*,

uczennicy/uczni* klasy

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że:

- a) zobowiązuję się do zwrotu sprzętu w wyznaczonym regulaminem terminie, w niezmienionym stanie jak w dniu wypożyczenia, a wszelkie szkody powstałe podczas użytkowania komputera w okresie wypożyczenia usunę na swój koszt lub wymienię sprzęt na nowy.
- b) w przypadku komputera objętego obowiązującą gwarancją zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

.....
podpis

Protokół zwrotu komputera

Biorący w użyczenie: imię i nazwisko, rodzic ucznia

...../ nauczyciel* Szkoły Podstawowej nr 2

(imię i nazwisko ucznia)

im. Bolesława Ścibiorca w Konstancynie Łódzkiej

Użyczający: Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bolesława Ścibiorca w Konstancynie Łódzkiej – Mirosława Marszałek

Data zwrotu:

Podstawa zwrotu:

Przedmiot zwrotu – sprzęt komputerowy/Internet mobilny:

marka i model, nr seryjny

akcesoria:

Uwagi dotyczące stanu przedmiotu zwrotu:

.....
.....
.....

..... (data sporządzenia protokołu)

.....
(podpis Użyczającego)

.....
(podpis Biorącego w użyczenie)

*niepotrzebne skreślić